Al Dirigente Scolastico

Al DSGA

OGGETTO: **Domanda di liquidazione di compenso e contestuale autodichiarazione di svolgimento**

**attività aggiuntive a carico del Fondo di Istituto a.s. 2020-2021**

Il/la sottoscritt\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, docente

[ ] Tempo Determinato

[ ] Tempo indeterminato

in servizio nel plesso scolastico di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, classi \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, sez. \_\_\_\_\_\_

**chiede**

la liquidazione del compenso spettante per lo svolgimento delle attività previste dal piano attuativo del

PTOF (Collegio n. 2 del 16 settembre 2020**),** come da descrizione autocertificativa,allegata alla presente

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ATTIVITA’** | **TIPOLOGIA** | DICHIARAZIONE N. ORE EFFETTUATE | **OreLiquidabili /riservato al DS** |
| a) AREA A:**Supporto alleattività organizzative** | Collaborazione con il dirigente |  |  |
| Predisposizione orario |  |  |
| Referente di plesso |  |  |
| Commissione formazione classi |  |  |
| Responsabile della sicurezza |  |  |
| Tutor docenti neo immessi in ruolo |  |  |
| Referenti COVID e sostituti |  |  |
| commissione ripartenza |  |  |
| Altro (………………………………  …………………………………………..) |  |  |
| AREA B: Supporto alla didattica | Coordinatori di classe: \_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
| Verbalizzante classe \_\_\_\_\_ n. verbali: \_\_\_\_\_\_ |  |  |
| Verbalizzante Collegio Docenti n. verbali \_\_\_\_\_\_ |  |  |
| Coordinatore dipartimento |  |  |
| Referente e gruppo di lavoro Invalsi |  |  |
| Commissioni orientamento –FS- |  |  |
| responsabili dei laboratori tecnologici |  |  |
| Gruppi di lavoro o progetto: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
| Altro (………………………………  …………………………………………..) |  |  |
| AREA C: Supporto all’organizzazione della didattica | Commissione di supporto alla funzione strumentale: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
|  | Gruppi di Lavoro alunni H - GLI, GLH/BES |  |  |
|  | Referenti educazione civica |  |  |
|  | Tutor PCTO |  |  |
|  | commissione elettorale |  |  |
|  | Tutor Intercultura |  |  |
|  | altro (………………………….) |  |  |
| **AREA D: d. attività d’insegnamento extracurricolari** | corsi di recupero |  |  |
| sportelli didattici |  |  |
| altro (………………………….) |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |

Indicazione risultati raggiunti

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Visto, si dispone la liquidazione di n. ore \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ attività funzionali all’insegnamento

n. ore \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ attività aggiuntive di insegnamento

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

(Alessandro Bianco)